

esimo titolare del trattamento, di comunicazione a terzi, nonché di diffusione;

'ENUTO, altresì, di indicare sinteticamente anche le operazioni ordinarie che questo Comune necessariamente svolgere per perseguire le finalità di rilevante interesse pubblico individuate legge (operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, orazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione e distruzione);

NSIDERATO che per quanto concerne tutti i trattamenti di cui sopra .è stato verificato il etto dei principi e delle garanzie previste dall'art. 22 del Codice, con particolare riferimento alla inenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati sensibili e giudiziari utilizzati rispetto alle lità perseguite; all'indispensabilità delle predette operazioni per il perseguimento delle finalità di Tante interesse pubblico individuate per legge, nonché all'esistenza di fonti normative idonee a lere lecite le medesime operazioni o, ove richiesta, all'indicazione scritta dei motivi;

;TO il provvedimento generale del Garante della protezione dei dati personali del 30 giugno 5 (pubblicato in G.U. n. 170 del 23 luglio 2005);

;TO lo schema tipo di regolamento sul trattamento dei dati sensibili predisposto dall'ANCI in formità al parere espresso dal Garante della protezione dei dati personali;

RIFICATA la rispondenza del presente Regolamento ah predetto schema tipo e quindi la non essità di sottoporlo al preventivo parere del Garante;

INSIDERATA la necessità di dare a detto regolamento la più ampia diffusione nell'ambito della asinità locale attraverso la pubblicazione all'albo pretorio e nel sito Internet del Comune;

LEVATO che il presente atto non comporta impegno di spesa a carico del bilancio comunale e tanto non ha rilevanza sotto il profilo contabile, eccezion fatta delle spese eventualmente tenute per la sua diffusione;

i voti favorevoli n. 12, contrari n. = e astenuti n. _ , espressi per alzata di mano;

DELIBERA

approvare il seguente regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari ai sensi del lice

ARTICOLO 1

Oggetto del Regolamento

resente Regolamento in attuazione del d.lg. 30 giugno 2003, n. 196, identifica i tipi di dati ;ibili e giudiziari e le operazioni eseguibili da parte del Comune nello svolgimento delle proprie istituzionali.

ARTICOLO 2

Individuazione dei tipi di dati e di operazioni eseguibili

ttuazione delle disposizioni di cui agli artt. 20, comma 2, e 21, comma 2, del d.lg. 30 giugno 3, n. 196, le tabelle che formano parte integrante del presente Regolamento, contraddistinte dai eri da 1 a 35 , identificano i tipi di dati sensibili e giudiziari per cui è consentito il relativo mento, nonché le. operazioni eseguibili in riferimento alle specifiche finalità di rilevante esse pubblico perseguite nei singoli casi ed espressamente elencate nel d.lg. n. 196/2003 (artt. 0, 62-73, 86, 95, 98 e 112).

i sensibili e giudiziari individuati dal presente regolamento sono trattati previa verifica della pertinenza, completezza e indispensabilità rispetto alle finalità perseguite nei singoli casi, ie nel caso in cui la raccolta non avvenga presso l'interessato.

,perazioni di interconnessione, raffronto, comunicazione e diffusione individuate nel presente lamento sono ammesse soltanto se indispensabili allo svolgimento degli obblighi o compiti di

in volta indicati, per il perseguimento delle rilevanti finalità di interesse pubblico specificate e spettano delle disposizioni rilevanti in materia di protezione dei dati personali, nonché degli altri stabiliti dalla legge e dai regolamenti.

fronti e le interconnessioni con altre informazioni sensibili e giudiziarie detenute dal Comune consentite soltanto previa verifica della loro stretta indispensabilità nei singoli casi ed azione scritta dei motivi che ne giustificano l'effettuazione. Le predette operazioni, se compiute utilizzando banche di dati di diversi titolari del trattamento, nonché la diffusione di dati personali e giudiziari, sono ammesse esclusivamente previa verifica della loro stretta indispensabilità nei singoli casi e nel rispetto dei limiti e con le modalità stabiliti dalle disposizioni legislative che le consentono (art. 22 del d.lg. n. 196/2003).

inutilizzabili i dati trattati in violazione della disciplina rilevante in materia di trattamento dei dati personali (artt. 11 e 22, comma 5, del d.lg. n. 196/2003).

ARTICOLO 3 **Riferimenti normativi**

in vista di una maggiore semplificazione e leggibilità del presente regolamento, le disposizioni di cui all'art. 3, citate nella parte descrittiva delle "fonti normative" delle schede, si intendono come recanti le successive modifiche e integrazioni.

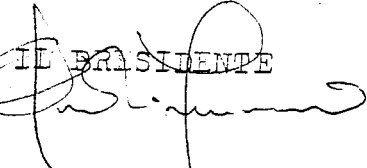
ICE DEI TRATTAMENTI

N° scheda	Denominazione del trattamento
1	Personale - Gestione del rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Comune
2	Personale / Gestione del rapporto di lavoro del personale impiegato a vario titolo presso il Comune - attività relativa al riconoscimento di benefici connessi all'invalidità civile per il personale e all'invalidità derivante da cause di servizio, nonché da riconoscimento di inabilità a svolgere attività lavorativa
	Servizi demografici / Anagrafe - gestione dell'anagrafe della popolazione residente e dell'anagrafe della popolazione residente all'estero (AIRE)
4	Servizi demografici / Stato civile - Attività di gestione dei registri di stato civile
5	Servizi demografici / Elettorale - attività relativa all'elettorato attivo e passivo
6	Servizi demografici / Elettorale — attività relativa alla tenuta degli albi degli scrutatori e dei presidenti di seggio
	Servizi demografici / Elettorale - attività relativa alla tenuta dell'elenco dei giudici popolari
8	Servizi demografici / Leva - attività relativa alla tenuta del registro degli obiettori di coscienza
9	Servizi demografici / Leva - attività relativa alla tenuta delle liste di leva e dei registri matricolari

10	Servizi sociali - Attività relativa all'assistenza domiciliare
11	Servizi sociali - Attività relativa all'assistenza scolastica ai portatori di handicap o con disagio psico-sociale
12	Servizi sociali - Attività relativa alle richieste di ricovero o inserimento in Istituti, Case di cura, Case di riposo, ecc
13	Servizi sociali - Attività ricreative per la promozione del benessere della persona e della comunità, per il sostegno dei progetti di vita delle persone e delle famiglie e per la rimozione del disagio sociale
14	Servizi sociali - Attività relativa alla valutazione dei requisiti necessari per la concessione di contributi, ricoveri in istituti convenzionati o soggiorno estivo (per soggetti audiolesi, non vedenti, pluriminorati o gravi disabili o con disagi psico-sociali)
15	Servizi sociali - Attività relativa all'integrazione sociale ed all'istruzione del portatore di handicap e di altri soggetti che versano in condizioni di disagio sociale (centro diurno, centro socio educativo, ludoteca, ecc.)
16	Servizi sociali - Attività di sostegno delle persone bisognose o non autosufficienti in materia di servizio pubblico di trasporto
17	Servizi sociali - Attività relativa alla prevenzione ed al sostegno alle persone ossicodipendenti ed alle loro famiglie tramite centri di ascolto (per sostegno) e centri documentali (per prevenzione)
18	Servizi sociali - Attività relativa ai servizi di sostegno e sostituzione al nucleo familiare e alle pratiche di affido e di adozione dei minori
19	Servizi sociali - Attività relativa ai trattamenti sanitari obbligatori (T.S.O.) ed all'assistenza sanitaria obbligatoria (A.S.O.)
20	Servizi sociali - Attività relative alla concessione di benefici economici, ivi comprese le assegnazioni di alloggi di edilizia residenziale pubblica e le esenzioni di carattere tributario
21	Istruzione e cultura - Attività relativa alla gestione degli asili nido comunali e dei servizi per l'infanzia e delle scuole materne elementari e medie
22	Istruzione e cultura - Attività di formazione ed in favore del diritto allo studio
23	Istruzione e cultura - Gestione delle biblioteche e dei centri di documentazione
24	Polizia municipale - Attività relativa all'infortunistica stradale
25	Polizia municipale - Gestione delle procedure sanzionatorie
26	Polizia municipale - Attività di polizia annonaria, commerciale ed amministrativa
27	Polizia municipale - Attività di vigilanza edilizia, in materia di ambiente e sanità, nonché di polizia mortuaria

Polizia municipale - Attività relativa al rilascio di permessi per invalidi
Rilascio delle licenze per il commercio, il pubblico esercizio, l'artigianato e la pubblica sicurezza
Avvocatura - Attività relative alla consulenza giuridica, nonché al patrocinio ed alla difesa in giudizio dell'amministrazione nonché alla consulenza e copertura assicurativa in caso di responsabilità civile verso terzi dell'amministrazione
Politiche del lavoro - Gestione delle attività relative all'incontro domanda/offerta di lavoro, comprese quelle relative alla formazione professionale
Gestione dei dati relativi agli organi istituzionali dell'ente, dei difensori civici, nonché dei rappresentanti dell'ente presso enti, aziende e istituzioni
Attività politica, di indirizzo e di controllo, sindacato ispettivo. e documentazione dell'attività istituzionale degli organi comunali
Attività del difensore civico comunale
Attività riguardante gli istituti di democrazia diretta

Fatto, letto e sottoscritto.—

IL PRESIDENTE




IL SEGRETARIO
